

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN ARKEL GERECHTSDEURWAARDERS B.V.

Artikel 1: Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Van Arkel: de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid **Van Arkel Gerechtsdeurwaarders B.V.**, statutair gevestigd te Leiden, handelend onder de namen *Van Arkel Gerechtsdeurwaarders B.V.*, *Van Arkel*, *Van Arkel Incasso*, *Van Arkel Gerechtsdeurwaarders en Incassobureau*, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel Den Haag onder nummer 27331554.

Opdracht: elk (mondeling/schriftelijk/digitaal) verzoek aan Van Arkel tot het verrichten van diensten die door Van Arkel zelf, dan wel door een door Van Arkel in te schakelen derde, zullen worden verricht op het gebied van de incasso- en gerechtsdeurwaarderspraktijk in de ruimste zin van het woord, daarbij inbegrepen het voeren van gerechtelijke procedures.

Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die aan Van Arkel een opdracht heeft verstrekt als bedoeld in lid 2.

Tussenpersoon: de opdrachtgever, die hetzij het beroep van gerechtsdeurwaarder, advocaat of notaris uitoefent, hetzij leden van de N.V.I. of de N.V.R.A..

Adviseur: de opdrachtgever, die als rechtskundig adviseur optreedt en/of houder is van een incassobureau niet behorende tot de categorie *tussenpersoon*.

Overige opdrachtgevers: de opdrachtgevers die niet vallen onder de categorie *tussenpersoon* of *adviseur*.

Schuldenaar: de natuurlijke of rechtspersoon op wie de opdrachtgever, hetzij een cliënt van de opdrachtgever, een vordering heeft.

Verschotten: kosten die Van Arkel maakt ter uitvoering van haar werkzaamheden en die door derden aan Van Arkel worden gefactureerd, zoals advertentiekosten, informatiekosten, griffierecht, kosten advocaat, kosten ontruimploeg, kosten slotenmaker en dergelijke.

Losse opdracht: een opdracht tot het verrichten van een enkele ambtshandeling, waarbij de zaak inhoudelijk door de opdrachtgever wordt behandeld.

Ambtshandeling: een handeling als omschreven in artikel 2 Gerechtsdeurwaarderswet.

Btag: Besluit tarieven ambtshandelingen gerechtsdeurwaarders, een Algemene Maatregel van Bestuur waarin tarieven zijn opgenomen tot dekking van de rechtstreeks met de ambtshandeling samenhangende, voorbereidende, uitvoerende en afrondende werkzaamheden die voor een goede verrichting van die ambtshandeling noodzakelijk zijn en welke tarieven aan schuldenaren worden doorbelast.

Rolgemachtigde: het namens opdrachtgever waarnemen van zittingen bij de kamer voor kantonzaken van de rechtbank en het daarvan verslag doen door middel van het verzenden van rolverslagen, zonder dat Van Arkel de zaak zelf inhoudelijk behandelt.

Procesgemachtigde: het namens opdrachtgever optreden als gemachtigde bij de kamer voor kantonzaken van de rechtbank, waarbij Van Arkel de zaak zelf inhoudelijk behandelt.

Incassowerkzaamheden: alle werkzaamheden, niet zijnde ambtshandelingen, die Van Arkel zal verrichten met als doel om van de schuldenaar betaling te verkrijgen van de openstaande vordering(en).

Incasseren van bedragen: het innen (per kas dan wel per bank) van bedragen in mindering op een uit handen gegeven vordering, ongeacht of deze bedragen rechtstreeks aan Van Arkel dan wel aan de opdrachtgever worden voldaan.

Het Reglement: het Reglement tarieven en bepalingen voor de niet-ambtelijke rechtspraktijk en aanvullende tarieven aangaande de ambtelijke praktijken van Van Arkel.

Artikel 2: Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en offertes, alsook alle overeenkomsten (met inbegrip van aanvullende- en vervolgovereenkomsten) die Van Arkel met opdrachtgever sluit, tenzij door Van Arkel en opdrachtgever andersluidend schriftelijk wordt overeengekomen.
2. De rechtsverhouding tussen Van Arkel en opdrachtgever is de overeenkomst van opdracht als bedoeld in artikel 7:400 Burgerlijk Wetboek. De tussen Van Arkel en opdrachtgever gesloten overeenkomst(en) waarop deze algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk van toepassing zullen zijn, worden uitsluitend beheerst door Nederlands recht.
3. Van Arkel aanvaardt geen enkele afwijking of afwijzing van de bepalingen in deze algemene voorwaarden, tenzij Van Arkel en opdrachtgever andersluidend schriftelijk overeenkomen. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Bij deze algemene voorwaarden zijn het Reglement tarieven en bepalingen voor de niet-ambtelijke rechtspraktijk en aanvullende tarieven aangaande de ambtelijke praktijken van Van Arkel gevoegd. Het Reglement wordt geacht onderdeel uit te maken van de algemene voorwaarden.
5. Van Arkel behoudt zich het recht voor wijzigingen aan te brengen in de algemene voorwaarden, met name indien de zich ontwikkelende omstandigheden met betrekking tot de door Van Arkel gehanteerde methoden, technieken en/of tarieven hiertoe aanleiding geven en/of vigerende wet- en regelgeving hiertoe aanleiding geeft. 'De opdrachtgever' wordt tijdig van de nieuwe tekst van de voorwaarden op de hoogte gebracht waarbij tevens de ingangsdatum van de nieuwe voorwaarden zal worden meegedeeld.

Artikel 3: Acceptatie

1. De overeenkomst tussen Van Arkel en opdrachtgever komt tot stand door toezending door Van Arkel aan opdrachtgever van een schriftelijke opdrachtbevestiging (al dan niet per e-mail), het door opdrachtgever ondertekenen van een door

Van Arkel toegestuurde offerte, of in geval van een losse opdracht, door uitvoering daarvan.

2. Van Arkel behoudt zich het recht voor om te allen tijde, zonder opgave van redenen, een opdracht terug te geven, zolang dit niet in strijd is met de op Van Arkel rustende ministerieplicht.

Artikel 4: Incasso- en juridische werkzaamheden

1. Indien de opdrachtgever aan Van Arkel opdracht geeft een vordering te incasseren, machtigt hij/zij Van Arkel in zijn/haar naam alle benodigde incasso- en gerechtelijke handelingen te verrichten die naar het oordeel van Van Arkel noodzakelijk en/of nuttig zijn.

Deze machtiging houdt onder meer in:

- a. het schriftelijk, telefonisch, of per e-mail benaderen van de schuldenaar;
 - b. het aan schuldenaar in rekening brengen van rente en kosten;
 - c. het ontvangen van gelden;
 - d. het treffen van een, gelet op de omstandigheden van het geval, redelijke betalingsregeling;
 - e. het (doen) starten van een procedure voor een rechterlijke instantie;
 - f. het (doen) aanvragen van een faillissement.
 - g. het vrijelijk en naar eigen inzicht inschakelen van derden.
2. Van Arkel is te allen tijde gerechtigd om, alvorens met haar werkzaamheden een aanvang te nemen, van opdrachtgever een voorschot te verlangen. Zolang Van Arkel het door haar verlangde voorschot niet heeft ontvangen, behoudt Van Arkel zich het recht voor om haar werkzaamheden op te schorten. Van Arkel zal geen rente vergoeden over de ontvangen voorschotbedragen. Een ontvangen voorschot zal bij de afwikkeling van de opdracht met opdrachtgever worden verrekend.
 3. Voor en tijdens een gerechtelijke procedure is opdrachtgever verplicht aan Van Arkel alle informatie te verschaffen die van belang is voor het opstellen van processtukken dan wel de vertegenwoordiging van opdrachtgever ter zitting.
 4. Van Arkel is geenszins aansprakelijk voor de (processuele) gevolgen van het niet, dan wel niet tijdig instrueren, dan wel het niet tijdig voorzien van informatie door opdrachtgever aan Van Arkel.

Artikel 5: Geheimhouding

1. Van Arkel zal, behoudens verplichtingen die de wet mogelijk op haar legt tot openbaarmaking van gegevens, voor geheimhouding zorgdragen betreffende alle informatie die zij van opdrachtgever verkrijgt.
2. Van Arkel zal aangaande de toevertrouwde opdracht geen mededelingen doen aan derden zonder schriftelijke toestemming van opdrachtgever, tenzij het Van Arkel duidelijk is geworden dat deze derden de schuldenaar vertegenwoordigen.
3. Van Arkel is gerechtigd de na bewerking verkregen cijfermatige uitkomsten, mits die uitkomsten niet te herleiden zijn tot de individuele opdrachtgever, aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden.
4. In verband met de uitoefening van de gerechtsdeurwaarderspraktijk behoudt Van Arkel zich het recht voor om tegenover opdrachtgever geheimhouding te betrachten omtrent gegevens die Van Arkel verkrijgt van de schuldenaar, tenzij dit de behoorlijke uitvoering van de opdracht in de weg staat. Bij de behandeling van zaken zal Van Arkel opdrachtgever de nodige informatie verschaffen,

mits dit niet strijdig is met de betreffende bepalingen van onder meer de Wet Bescherming Persoonsgegevens en de diverse Verordeningen van de Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders (KBvG).

Artikel 6: Verplichtingen opdrachtgever

1. Opdrachtgever is verplicht aan Van Arkel alle informatie te verschaffen die Van Arkel nodig heeft ter uitvoering van de opdracht, zonder dat op Van Arkel de verplichting rust de juistheid van deze informatie te controleren. Opdrachtgever staat in voor de juistheid van de aan Van Arkel verstrekte informatie.
2. Iedere opdracht die opdrachtgever aan Van Arkel verstrekt, wordt uitgevoerd voor rekening en risico van opdrachtgever. Zijn er meerdere opdrachtgevers, dan zijn zij allen hoofdelijk jegens Van Arkel verbonden tot nakoming van de voor hen uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.
3. Indien een opdracht door een natuurlijk persoon namens een rechtspersoon, of een ander lichaam als bedoeld in boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, dan wel een vennootschap onder firma, commanditaire vennootschap of maatschap, aan Van Arkel wordt verstrekt, dan wordt die natuurlijke persoon geacht daartoe bevoegd te zijn, zonder dat Van Arkel deze bevoegdheid hoeft te controleren, en zal de rechtspersoon, vennootschap of maatschap worden aangemerkt als opdrachtgever.
4. Opdrachtgever is verplicht om iedere betaling dan wel creditering op een bij Van Arkel in behandeling zijnde vordering schriftelijk, doch bij voorkeur per e-mail althans op de meest spoedige wijze, aan Van Arkel mee te delen. Indien en voor zover de opdrachtgever na tijdstip van het verstrekken van de opdracht alsnog stukken zijdens schuldenaar ontvangt, zal hij/zij deze onverwijld aan Van Arkel ter hand stellen respectievelijk doen toekomen.
5. Opdrachtgever zal Van Arkel altijd in de gelegenheid stellen om door Van Arkel gemaakte fouten, onzorgvuldigheden dan wel nalatigheden zelf te herstellen of ongedaan te maken dan wel prestaties te completeren en/of eventuele schade te beperken.
6. De opdrachtgever is verplicht alle in het kader van een incasso-opdracht door Van Arkel aan hem/haar verstrekte informatie geheim te houden en niet aan derden over te dragen of ter beschikking te stellen.
7. De opdrachtgever zal na het verstrekken van de opdracht aan Van Arkel met betrekking tot de overgedragen zaak geen incasso-activiteiten meer ontplooiën.
8. Het is opdrachtgever uitdrukkelijk verboden producten van Van Arkel, waaronder begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten al dan niet met behulp van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.

Artikel 7: Bijzondere bepalingen voor tussenpersonen/adviseurs

1. De in dit artikel genoemde bepalingen zijn in het bijzonder van toepassing op tussenpersonen en adviseurs, als bedoeld in artikel 1.
2. Van Arkel behoudt zich het recht voor om uitsluitend opdrachtgever op de hoogte te houden van de werkzaamheden waarmee Van Arkel zal zijn belast. Cliënten van opdrachtgevers zullen geen informatie betreffende het verloop van een zaak van Van Arkel ontvangen.

3. Indien een tussenpersoon of adviseur zich in een gerechtelijke procedure namens een cliënt onttrekt, zal Van Arkel zich tevens als rolgemachtigde onttrekken en zal de zaak met de tussenpersoon/adviseur worden afgewikkeld overeenkomstig de tarieven zoals genoemd in het Reglement.
4. Van Arkel zal als rolgemachtigde de door de tussenpersoon/adviseur opgestelde processtukken ter zitting indienen. Van Arkel is niet aansprakelijk voor de inhoud van deze stukken en zal deze stukken niet op juistheid controleren. De tussenpersoon/adviseur is er altijd geheel zelf voor verantwoordelijk dat Van Arkel tijdig (in een door Van Arkel aangegeven tijdsbestek) de benodigde processtukken ontvangt ter indiening bij de betreffende rechterlijke instantie.
5. Indien een tussenpersoon/adviseur besluit de behandeling van een zaak namens een cliënt te staken, is de hij/zij verplicht Van Arkel hiervan onverwijld in kennis te stellen. Van Arkel zal daarna de zaak met de hem/haar afrekenen overeenkomstig de tarieven zoals genoemd in artikel 8 en 9. Zolang deze kennisgeving niet heeft plaatsgevonden zal de tussenpersoon/adviseur aansprakelijk zijn voor alle kosten, verschotten en dergelijke, die Van Arkel heeft gemaakt zolang de zaak in behandeling is. In geen geval zal Van Arkel een verzoek honoreren van een tussenpersoon/adviseur met het oogmerk om diens cliënt (i.c. de schuldeiser) rechtstreeks de hoedanigheid van opdrachtgever van Van Arkel te verschaffen.

Artikel 8: Aansprakelijkheid / overmacht

1. Bij de uitvoering van alle werkzaamheden zal Van Arkel de nodige zorgvuldigheid in acht nemen en naar beste vermogen de belangen van opdrachtgever behartigen. Op Van Arkel rust een inspanningsverplichting, geen resultaatsverplichting. Van Arkel kan daarom geen garanties geven voor een positief (incasso)resultaat.
2. De door Van Arkel eventueel opgegeven levertijden ten aanzien van ambtshandelingen, adviezen of anderszins zijn nimmer te beschouwen als een fatale termijn, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen. Bij niet-tijdige levering dient de opdrachtgever Van Arkel derhalve – schriftelijk – in gebreke te stellen.
3. De buitengerechtelijke en gerechtelijke incasso geschiedt voor rekening en risico van de opdrachtgever.
4. Van Arkel is, behoudens in het geval dat er sprake is van opzet en/of grove schuld, niet aansprakelijk voor schade – onder welke benaming dan ook – die voortkomt uit gemaakte fouten, onzorgvuldigheid of nalatigheid van haar medewerkers en/of derden die door of vanwege Van Arkel zijn ingeschakeld voor de uitvoering van de opdracht.
5. De aansprakelijkheid van Van Arkel (en de daaraan verbonden gerechtsdeurwaarders) is te allen tijde beperkt tot het bedrag dat door de verzekeraar(s) uit hoofde van de door Van Arkel gesloten verzekering(en) zal worden uitbetaald. Indien de verzekeraar van Van Arkel in enig geval niet tot uitkering overgaat of de schade niet door de verzekering wordt gedekt, is de aansprakelijkheid van Van Arkel beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft, met een maximum van € 5000,00. Voornoemde aansprakelijkheidsbeperkingen gelden niet indien de schade is te wijten aan opzet of grove schuld van Van Arkel.
6. In geval van overmacht is Van Arkel niet aansprakelijk voor enige daaruit voortvloeiende schade. Onder overmacht wordt verstaan: elke van de wil van Van Arkel onafhankelijke omstandigheid, die nakoming van de overeenkomst tijdelijk of blijvend verhindert. In het bijzonder geldt als overmacht, oorlog, oorlogsgevaar, oproer, werkstaking, transportmoeilijkheden, brand, technische- en/of computerstoringen of andere ernstige storingen in het bedrijf van Van Arkel of dat van door haar ingeschakelde derden. Bij overmacht worden de verplichtingen van Van Arkel opgeschort. Als de overmacht langer duurt dan 3 maanden zijn partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
7. Van Arkel verstuurt alle stukken en bescheiden –waaronder ook bijvoorbeeld originele vonnissen en beschikkingen- per gewone post. Van Arkel is niet aansprakelijk voor beschadiging, tenietgaan of zoekraken van stukken en bescheiden tijdens vervoer of verzending per post.
8. De opdrachtgever is gehouden Van Arkel te vrijwaren en schadeloos te stellen ter zake van alle vorderingen en aanspraken van derden, die hun oorzaak vinden in het namens Van Arkel in bewerking nemen en incasseren van door de opdrachtgever aangeboden vorderingen.

Artikel 9: Tarieven

1. De tarieven zijn opgenomen in het Reglement tarieven en bepalingen voor de niet-ambtelijke rechtspraak en aanvullende tarieven aangaande de ambtelijke praktijken van Van Arkel, welk reglement in de meest recente uitgave geacht wordt deel uit te maken van deze algemene voorwaarden en welk reglement hierachter is opgenomen.
2. Alle door Van Arkel aangegeven tarieven zijn, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders vermeld, exclusief omzetbelasting.
3. Van Arkel is gerechtigd haar niet-ambtelijke tarieven op ieder moment te wijzigen. Alsdan is de opdrachtgever gerechtigd hetzij de overeenkomst (tussentijds) te beëindigen hetzij de overeenkomst voort te zetten op basis van het nieuwe tarief.
4. De opdrachtgever komt geen (tussentijds) recht tot beëindiging van de overeenkomst toe indien de wijziging van het tarief een gevolg is van een overheidsmaatregel.

Artikel 10: Beëindiging van de opdracht door Van Arkel

1. In de gevallen waarin opdrachtgever buiten Van Arkel om een regeling of schikking met de schuldenaar treft, de opdracht intrekt, of niet binnen een redelijke termijn reageert op schriftelijke verzoeken van Van Arkel, zal Van Arkel haar werkzaamheden staken en de zaak met opdrachtgever afrekenen. Van Arkel behoudt zich in deze gevallen het recht voor het haar toekomende aan opdrachtgever door te berekenen, zoals omschreven in het Reglement.
2. Naast de in lid 1 genoemde gevallen zal Van Arkel gerechtigd zijn haar werkzaamheden te staken en de zaak met opdrachtgever af te rekenen wanneer voor of tijdens de uitvoering van de werkzaamheden Van Arkel duidelijke aanwijzingen heeft ontvangen over onvoldoende of verminderde kredietwaardigheid van opdrachtgever, onverminderd het recht van Van Arkel om het haar toekomende aan opdrachtgever door te berekenen overeenkomstig het Reglement.
3. Wanneer een incassozaak naar het oordeel van Van Arkel door een advocaat dient te worden behandeld en opdrachtgever beslist om op grond hiervan de opdracht in te trekken, behoudt Van Arkel zich het recht voor het haar toekomende aan opdrachtgever in rekening te brengen op de wijze zoals omschreven in het Reglement.
4. Indien de schuldenaar in staat van faillissement is gesteld of is toegelaten tot de wettelijke schuldsaneringsregeling zal

Van Arkel haar werkzaamheden staken en de zaak met opdrachtgever afrekenen op de wijze zoals in het Reglement is omschreven.

Artikel 11: Afrekening

1. De opdrachtgever heeft aanspraak op de door Van Arkel ter zake de overgedragen vordering ontvangen aflossingen op hoofdsommen en renten, verminderd met de verschotten en de aan Van Arkel toekomende vergoedingen. Betalingen door schuldenaren verricht aan Van Arkel dan wel aan de opdrachtgever strekken eerst ter dekking van door of namens Van Arkel gemaakte kosten en/of verschotten en komen als zodanig direct aan Van Arkel toe.
2. Van Arkel zal uitsluitend overgaan tot het tussentijds afdragen van gelden aan opdrachtgever, indien het saldo van de ontvangen bedragen in een dossier de door Van Arkel gemaakte kosten en verschotten overschrijdt.
3. Teneinde te voorkomen dat na een eventueel faillissement van de opdrachtgever diens volledige saldo van de ontvangsten op de kwaliteitsrekening van Van Arkel aan de curator dient te worden afgedragen, geldt dat de opdrachtgever aan Van Arkel onherroepelijke volmacht heeft verleend om alle aan Van Arkel toekomende bedragen, terzake van verdiensten, kosten en verschotten (alsmede de eventuele BTW daarover), zowel opeisbaar als niet-opeisbaar, te verrekenen met de in de zaken van de opdrachtgever geïncasseerde gelden, zowel vóór als ná faillissement. Een expliciet verrekeningsverklaring door Van Arkel is hiervoor niet noodzakelijk, dan wel wordt geacht steeds voor verrekening te hebben plaatsgevonden. De boeken van Van Arkel gelden als basis voor de berekening van de splitsing van gelden op de kwaliteitsrekening en vormen dwingend bewijs. De volgens de administratie van Van Arkel, in elke zaak van opdrachtgever geboekte dan wel gemaakte verdiensten, kosten en verschotten (alsmede de eventuele BTW daarover), gelden als het aan Van Arkel toekomende uitgesplitste deel van de gelden, welke in elke afzonderlijke zaak van de opdrachtgever ontvangen zijn en op de kwaliteitsrekening staan. De periodiek aan opdrachtgever toegezonden stand van zaken-overzichten en/of de beschikbaarstelling van deze gegevens via de Webportal van Van Arkel of anderszins, gelden als verklaring van verrekening van verdiensten, kosten en verschotten (alsmede de eventuele BTW daarover), met de op de kwaliteitsrekening ontvangen gelden. Tussen partijen geldt dat vanaf de opdrachtverlening deze gegevens voor de opdrachtgever beschikbaar zijn geweest via de Webportal van Van Arkel of anderszins, behoudens tegenbewijs van de opdrachtgever. De opdrachtgever is onherroepelijk akkoord met overboeking van de aldus uitgesplitste gelden naar de kantoorrekening van Van Arkel. De opdrachtgever en/of zijn curator zijn niet gerechtigd het volledige saldo van de kwaliteitsrekening op te eisen. Slechts het na overboeking van de door Van Arkel geboekte verdiensten, kosten en verschotten (alsmede de eventuele BTW daarover) naar haar kantoorrekening, resterende saldo dient door Van Arkel te worden afgedragen.
4. Behoudens specifieke (andersluidende) afspraken tussen Van Arkel en de opdrachtgever, zal Van Arkel maandelijks tussentijds op portefeulleniveau de door haar ontvangen gelden aan de opdrachtgever afdragen en wel onder aftrek van het conform het hier voorgaande aan Van Arkel toekomende, zulks met een minimum van € 500,00 per dossier.

Artikel 12: In te schakelen derden

1. Bij de uitvoering van de werkzaamheden staat het Van Arkel vrij om derden, waaronder collega-gerechtsdeurwaarders(kantoren), advocaten en notarissen,

in te schakelen voor het verrichten van ambtshandelingen respectievelijk het voeren van gerechtelijke procedures of het indienen van verzoekschriften. De kosten die hiermee zijn gemoeid, worden door Van Arkel aan opdrachtgever als verschotten in rekening gebracht.

2. Van Arkel zal nimmer aansprakelijk zijn door fouten dan wel tekortkomingen van de door Van Arkel ingeschakelde derden.

Artikel 13: Betaling; reclames

1. Betalingen van het aan Van Arkel toekomende dient te geschieden binnen 30 dagen nadat Van Arkel haar declaratie aan opdrachtgever heeft verzonden, bij gebreke waarvan opdrachtgever in verzuim zal zijn.
2. Opdrachtgever is dan tevens verschuldigd een rente van 1% per maand vanaf de datum van het verzuim. Deze bepaling geldt niet voor de opdrachtgever die een natuurlijke persoon is en niet handelt uit hoofde van beroep of bedrijf.
3. Zodra opdrachtgever in verzuim is met de betaling van de vordering is hij/zij buitengerechtelijke kosten verschuldigd overeenkomstig het tarief als bepaald in het "Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke kosten" (Algemene Maatregel van Bestuur).
4. Reclames naar aanleiding van declaraties dienen binnen veertien dagen na datum van de declaratie schriftelijk en deugdelijk gemotiveerd door Van Arkel te zijn ontvangen, zonder dat dit opdrachtgever het recht geeft diens nakoming van de tussen opdrachtgever en Van Arkel ontstane verbintenis op te schorten.
5. Ieder betaling van de opdrachtgever strekt, ongeacht andersluidende aanwijzingen van de opdrachtgever, eerst te voldoening van de door de opdrachtgever aan Van Arkel verschuldigde buitengerechtelijke incassokosten of gerechtelijke- en executiekosten en strekt vervolgens ter voldoening van de door de opdrachtgever aan Van Arkel verschuldigde rente en strekt tenslotte ter voldoening van de oudst openstaande vordering.
6. Van Arkel is gerechtigd openstaande facturen te verrekenen met gelden die zij, uit welke hoofde ook, voor de betreffende opdrachtgever onder zich heeft.
7. Na volledige afwikkeling van de opgedragen werkzaamheden draagt Van Arkel de aan haar of zijdens de opdrachtgever ter beschikking gestelde stukken wederom aan de opdrachtgever over. Van Arkel heeft de bevoegdheid haar verplichting tot afgifte op te schorten, totdat de opdrachtgever aan al zijn/haar verplichtingen jegens Van Arkel, in het bijzonder ter zake van betaling van openstaande facturen, heeft voldaan.

Artikel 14: Slotbepalingen

1. Alle geschillen voortvloeiende uit de met Van Arkel gesloten overeenkomsten worden beslecht door de bevoegde rechter van de Rechtbank Den Haag, tenzij door de wet dwingendrechtelijk anders is voorgeschreven.
2. Op alle geschillen tussen partijen is het Nederlands recht van toepassing.
3. Deze algemene voorwaarden zijn gedeponereerd bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel Den Haag en zullen op verzoek kosteloos worden toegezonden. Voorts zijn deze algemene voorwaarden gepubliceerd op de internetsite van Van Arkel (<http://www.vanarkelgerechtsdeurwaarders.nl/>).

HET REGLEMENT TARIEVEN EN BEPALINGEN VOOR DE NIET-AMBTELIJKE RECHTSPRAKTIJK EN AANVULLENDE TARIEVEN AANGAANDE DE AMBTELIJKE PRAKTIJKEN VAN VAN ARKEL GERECHTSDEURWAARDERS B.V.

1: Niet-ambtelijke praktijk

1.1. Omschrijving niet ambtelijke praktijk

De niet-ambtelijke praktijk omvat onder meer:

- a. de incassowerkzaamheden;
- b. het geven van adviezen;
- c. het verlenen van rechtskundige bijstand;
- d. het voeren van procedures;
- e. het aanbrengen van dagvaardingen;
- f. het optreden als rolgemachtigde;
- g. het indienen van verzoekschriften en het behandelen daarvan, het compareren ter zitting, alsmede alle daarmee verband houdende werkzaamheden;
- h. de afwikkeling van ter uitvoerlegging door rechtzoekende of hun vertegenwoordigers overhandigde executoriale titels, waaronder begrepen het innen van de daaruit voortvloeiende gelden voor de executant.

1.2. De opdrachtgevers

1. De werkzaamheden worden door Van Arkel respectievelijk de aan haar verbonden gerechtsdeurwaarders, verricht op verzoek en/of in opdracht van:

- a. *tussenpersonen*, zijnde gerechtsdeurwaarders, advocaten en leden van de N.V.I. of de N.V.R.A.
- b. *adviseurs*, zijnde een rechtskundig adviseur en/of houder van een incassobureau niet behorende tot de hiervoor genoemde categorie.
- c. "*overige opdrachtgevers*", zijnde opdrachtgevers die niet behoren tot voornoemde categorieën.

2. Van Arkel heeft de bevoegdheid de tarieven voor enig categorie "*opdrachtgevers*" op andere personen dan in die categorie genoemde(n) van toepassing te verklaren en/of in een Service Level Agreement (SLA) afwijkende tarieven overeen te komen.

1.3. Basisvergoeding – Overige tarieven

1. In alle zaken waarin Van Arkel naar aanleiding van een verstrekte opdracht een dossier aanlegt en gegevens in haar administratie verwerkt, is door opdrachtgever aan Van Arkel een basisvergoeding verschuldigd van € 25,00. Deze basisvergoeding wordt niet berekend aan opdrachtgever indien sprake is van een losse opdracht.

2. Van Arkel zal opdrachtgever belasten voor de te maken verschotten die noodzakelijk zijn voor het verrichten van ambtshandelingen. Voor het opvragen van informatie GBA zowel handmatig als online, informatie Handelsregister, informatie Kadaster, verhaalsinformatie particulier, verhaalsinformatie bedrijf, informatie kenteken, informatie inkomstenbron en dergelijke, worden de daadwerkelijk gemaakte kosten in rekening gebracht, welke kosten voor zover mogelijk en toegestaan zullen worden verhaald op de schuldenaar.

1.4. Tarieven tussenpersonen

1. Aan Van Arkel is door een tussenpersoon een vergoeding verschuldigd voor rolwerkzaamheden.

2. In zaken zonder tegenspraak of bij afdoening voor de eerst dienende dag is opdrachtgever aan Van Arkel de helft van het gemachtigdesalaris verschuldigd.

3. In zaken op tegenspraak zal aan Van Arkel één derde deel van het gemachtigdesalaris toekomen met een minimum van € 10,00 per rolhandeling tot een maximum van € 250,00.

4. Aan Van Arkel zal voor iedere verrichting die betrekking heeft op het voorbereiden en/of bijwonen van comparities, descente, getuigenverhoor etc., een vergoeding van € 100,00 per uur toekomen.

5. Bij een schikking tijdens de gerechtelijke procedure is opdrachtgever aan Van Arkel één derde deel van het gemachtigdesalaris, dit te berekenen over het bedrag aan oorspronkelijk gevorderde hoofdsom, verschuldigd en blijft voor het overige de artikelen 1.4.3. en 1.4.4. van toepassing.

6. Bij het afwickelen van de zaak is opdrachtgever aan Van Arkel afwikkelingskosten verschuldigd. Onder afwikkelingskosten wordt verstaan: de kosten die Van Arkel de tussenpersoon berekent voor haar werkzaamheden ter afwikkeling van zaken, nadat een dagvaarding is uitgebracht, een verzoekschrift is ingediend dan wel een executoriale titel aan haar ter afdoening uit handen is gegeven.

7. De grondslag voor de berekening van de afwikkelingskosten is het totaal van de geïncasseerde bedragen onder aftrek van de aan Van Arkel verschuldigde kosten. Onder geïncasseerde gelden wordt mede verstaan de door de schuldenaar aan opdrachtgever betaalde bedragen nadat Van Arkel de opdracht heeft aanvaard en de zaak of zaken in behandeling heeft genomen en daarvoor inmiddels werkzaamheden heeft verricht.

8. De afwikkelingskosten bedragen 5% met een minimum van € 40,00.

9. De afwikkelingskosten zullen eveneens verschuldigd zijn over de bij Van Arkel gedane betalingen tijdens of meteen na de door deze verrichte conservatoire maatregelen.

10. Indien de toepassing van de tarieven zoals genoemd in dit artikel een uitkomst geeft die lager is dan € 25,00, te vermeerderen met de verschotten, dan zal uitsluitend de basisvergoeding van € 25,00 zoals bedoeld in artikel 1.3.1 in rekening worden gebracht. Indien de toepassing van de tarieven zoals genoemd in dit artikel een uitkomst geeft van € 25,00 of hoger, dan zal de basisvergoeding niet in rekening worden gebracht.

1.5. Tarieven adviseurs

1. Aan Van Arkel is verschuldigd voor werkzaamheden, verricht voor adviseurs, mits deze zelf de zaak juridisch opzetten en behandelen, 10% van de geïncasseerde gelden met een minimum van € 40,00, vermeerderd met de helft, respectievelijk een derde van het toegewezen gemachtigdensalaris, zulks met inachtneming met de tarieven voor rolwaarneming als vermeld in artikel 1.4.1 tot en met 1.4.5.

2. De grondslag voor de berekening van de afwikkelingskosten is het totaal van de geïncasseerde bedragen onder aftrek van de aan Van Arkel verschuldigde kosten. Onder geïncasseerde gelden wordt mede verstaan de door de schuldenaar aan opdrachtgever betaalde bedragen nadat Van Arkel de opdracht heeft aanvaard en de zaak of zaken in behandeling heeft genomen en daarvoor inmiddels werkzaamheden heeft verricht.

1.6 Tarieven "overige opdrachtgevers"

1. Onder incassowerkzaamheden worden verstaan die werkzaamheden, welke beogen betaling te verkrijgen van gepretendeerde vorderingen of de werkzaamheden beoogd tot het verkrijgen van betaling en bestaande uit de tenuitvoerlegging van executoriale titels.

2. Van Arkel berekent voor de door haar verrichte incassowerkzaamheden aan overige opdrachtgevers een incassoprovisie die gelijk is aan de maximale vergoeding zoals bedoeld in artikel 6:96 Burgerlijk Wetboek.

Deze bedraagt:

Bedrag der vordering	vergoeding	bedrag vergoeding
Over de eerste € 2.500,00	15%	met een min. van € 40,00
Over de volgende € 2.500,00	10%	
Over de volgende € 5.000,00	5%	
Over de volgende € 190.000,00	1%	
Over het meerdere	0,5%	met een max. van € 6775,00

Van Arkel zal voor zover wettelijk mogelijk deze incassokosten trachten te verhalen op de schuldenaar.

3. In alle gevallen waarin een vordering oninbaar blijkt, bijvoorbeeld bij faillissement van de schuldenaar, en voor werkzaamheden en/of kosten welke niet vallen binnen het kader van de normale werkzaamheden, is de opdrachtgever aan Van Arkel de door deze gemaakte verschotten en een voor haar werkzaamheden naar redelijkheid en billijkheid te bepalen bedrag verschuldigd.

4. Voor werkzaamheden en/of kosten welke niet vallen binnen het kader van de normale werkzaamheden (bijvoorbeeld uitgebreide advieswerkzaamheden, jurisprudentieonderzoek, het voeren van onderhandelingen) is de opdrachtgever aan Van Arkel verschuldigd de door deze gemaakte verschotten en een voor deze werkzaamheden naar redelijkheid en billijkheid te bepalen bedrag, uitgaande van een uurtarief van € 125,00.

5. Alle kosten die Van Arkel aan derden moet betalen ter uitvoering van de opdracht zullen bij opdrachtgever in rekening worden gebracht. Voor zover wettelijk mogelijk zal Van Arkel trachten deze kosten te verhalen op de schuldenaar.

6. Indien Van Arkel een incassodossier in behandeling heeft en van oordeel is dat de juridische behandeling daarvan door een advocaat dient te geschieden, zal Van Arkel haar huisadvocaat inschakelen. In voorkomende gevallen zal Van Arkel opdrachtgever hiervan in kennis stellen. Van Arkel zal in dat geval een voorschot verlangen ten behoeve van de door de huisadvocaat te maken kosten.

2: Ambtelijke praktijk

2.1. Omschrijving ambtelijke praktijk

Onder ambtelijke werkzaamheden worden de werkzaamheden verstaan zoals omschreven in artikel 2

van de Gerechtsdeurwaarderswet van 26 januari 2001, in werking getreden op 15 juli 2001.

2. Voor het verrichten van een ambtshandeling is opdrachtgever aan Van Arkel in beginsel verschuldigd het schuldenaarstarief zoals bedoeld in het Besluit tarieven ambtshandelingen Gerechtsdeurwaarders (hierna te noemen Btag).

2.2. Losse opdrachten

1. Als opdrachtgever verlangt dat Van Arkel een losse opdracht verricht, dient het te betekenen stuk inhoudelijk correct en zonder nietigheden (zoals bedoeld in het wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering) aan Van Arkel ter hand te worden gesteld of te worden toegezonden per fax of e-mail. Mocht het toegezonden stuk niet voldoen aan de van toepassing zijnde wettelijke vereisten of lijden aan een gebrek dat met nietigheid wordt bedreigd, dan zal Van Arkel opdrachtgever hiervan in kennis stellen. Als Van Arkel in verband hiermee het stuk zelf moet aanpassen, dan is opdrachtgever aan Van Arkel - naast het tarief genoemd in het Btag - een vergoeding verschuldigd van € 35,00 voor de extra bemoeiingen.

Voor het redigeren van exploitatie en/of stukken door Van Arkel is opdrachtgever een vergoeding verschuldigd van € 125,00 per uur of gedeelte daarvan.

2. Indien een ambtshandeling moet worden verricht op dezelfde dag waarop de opdracht wordt verstrekt en deze opdracht niet voor 9.30 uur in de ochtend door Van Arkel is ontvangen en/of indien een ambtshandeling op een bepaalde dag wordt verlangd waarop die niet in een reguliere exploitieroute kan worden opgenomen, dan is opdrachtgever naast het tarief genoemd in het Btag aan Van Arkel een extra vergoeding verschuldigd van € 100,00 vanwege "spoedtarief en terzijdestelling van overige werkzaamheden".

3. Indien een ambtshandeling op verzoek van een opdrachtgever geen doorgang vindt terwijl een aan Van Arkel verbonden deurwaarder ter plaatse is aangetreden ter uitvoering van die ambtshandeling, is opdrachtgever aan Van Arkel een vergoeding verschuldigd van € 75,00 exclusief eventuele verschotten.

4. Voor ambtshandelingen die buiten kantooruren of op zaterdag, zondag, of op erkende feestdagen als bedoeld in de Algemene Termijnenwet moeten worden verricht, is opdrachtgever, naast het dubbele van het normale tarief genoemd in het Btag, een vergoeding verschuldigd van € 150,00 per uur of een gedeelte daarvan, exclusief eventuele verschotten.

5. Voor de door de opdrachtgever opgeworpen noodzaak tot onverwijld spoed bij de verrichting van ambtelijke werkzaamheden, waarbij de onverwijld spoed geen verband houdt met een wettelijke- of door de rechterlijke macht bepaalde (verval)termijn, zullen de in rekening te brengen vergoedingen het dubbele van het normale tarief bedragen.

6. In de gevallen waarin een opdrachtgever een ambtshandeling van Van Arkel verlangt waarmee een aanzienlijke hoeveelheid tijd gemoeid zal zijn, heeft Van Arkel het recht om van dit artikel af te wijken en zal Van Arkel opdrachtgever zo spoedig mogelijk, doch binnen drie dagen na ontvangst van de opdracht, mededelen tegen welk tarief de ambtshandeling zal worden verricht.

2.3. Aanvulling ambtelijke werkzaamheden

1. Voor het verrichten van een handeling die geen ambtshandeling is in de zin van artikel 2 Gerechtsdeurwaarderswet en/of artikel 2 Btag, maar die toch bij exploitatie dient te geschieden, is opdrachtgever verschuldigd het tarief voor de in Btag genoemde ambtshandeling die daarbij het dichtst aansluit.

2. Als aanvulling op artikel 2.1 zullen voor het verrichten van de navolgende niet in het Btag vermelde werkzaamheden, welke

nimmer op de schuldenaar zijn te verhalen, de navolgende bedragen in rekening worden gebracht:

- a. het betekenen van een sommatie-exploot € 75,00;
- b. het oproepen van de schuldenaar voor een faillissementszitting € 75,00;
- c. het betekenen van een herstelexploot € 75,00;
- d. het oproepen van een getuige/bewindvoerder € 75,00;
- e. het opmaken van een proces-verbaal van constatering per uur of een gedeelte daarvan (exclusief eventuele verschotten) € 150,00;
- f. het betekenen van een exploot conform Verordening 1393/2007 ("Betekeningsverordening") € 65,00;
- g. invullen van formulieren, benodigd ter uitoefening van de onder sub f genoemde handeling € 20,00.

2.4. Indexering / BTW

1. Alle in dit reglement genoemde bedragen/tarieven zijn exclusief de daarover verschuldigde omzetbelasting.

2. Alle in dit reglement genoemde bedragen/tarieven worden jaarlijks per 1 januari aangepast. De indexering is niet van toepassing op de hiervoor vermelde percentages, doch slechts op expliciet genoemde bedragen. Voor de aanpassing zal dezelfde indexformule worden gebruikt als omschreven in artikel 14 Btag.